

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА)
про підключення і користування багатоквартирною домофонною системою
діє з «17» жовтня 2025 року

Фізична особа-підприємець Пасічник Олександр Володимирович (надалі – **Виконавець**), відповідно до вимог законодавства пропонує фізичним особам (надалі – **Замовник**) отримати послуги, що випливають з користування багатоквартирною домофонною мережею, передбачені цим Договором. Даний Договір є публічний відповідно до ст.ст. 633, 641 Цивільного кодексу України та його умови є однаковими для всіх Замовників, беззастережне прийняття умов якого вважається акцептуванням цієї оферти Замовниками, для чого Виконавець публікує цей Договір про таке :

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Публічний договір – цей правочин про підключення і користування багатоквартирною домофонною системою, який встановлює однакові для всіх Замовників умови надання цих послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Замовником (надалі – Договір).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній особі у відповідності зі статтею 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним Договір на умовах, що містяться у публічній оферті.

Акцепт – надання Замовником повної і безумовної відповіді Виконавцю на його пропозицію укласти Договір на умовах, визначених публічною офертою шляхом підписання Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи та/або оплати Замовником Послуг Виконавця, що свідчить про прийняття Замовником публічної оферти.

Замовник – фізична особа, що уклала з Виконавцем Договір.

Сайт – сайт в мережі Інтернет, що розміщений за адресою: www.astra.in.ua.

Сторона – Виконавець або Замовник в залежності від контексту.

Сторони – Виконавець та Замовник.

Приміщення Замовника – приміщення, яке належить Замовнику на праві власності або використовується Замовником на іншій правовій підставі.

Щомісячний платіж – передбачена Тарифним планом плата, що повинна вноситись Замовником на користь Виконавця.

Плата за підключення – одноразовий платіж за підключення Замовника до багатоквартирної домофонної системи.

1.2. АКЦЕПТУВАННЯ ДОГОВОРУ

1.2.1. Для фізичних осіб, які до моменту опублікування цього Договору не користувалися послугами Виконавця, підтвердженням повного та безумовного акцептування публічної оферти є підписання Замовником Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

Для фізичних осіб, які до моменту опублікування цього Договору користувалися послугами Виконавця, підтвердженням повного та безумовного акцептування публічної оферти є сплата Замовником плати за послуги.

1.2.2. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання Виконавцем від Замовника підписаного Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи та/або оплати Замовником Послуг Виконавця чи вчинення інших дій, передбачених Договором, що свідчать про згоду дотримуватися умов Договору, без підписання письмового примірника Договору Сторонами.

1.2.3. Замовник дає згоду дотримуватися умов Договору та згоду отримувати Послуги на встановлених Виконавцем умовах з моменту підписання Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи та/або оплати Послуг Виконавця.

- 1.2.4. Виконавець на письмову вимогу Замовника надає йому завірену печаткою паперову форму цього Договору.
- 1.2.5. Укладаючи Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям Замовником положень Договору, Тарифних планів та всіх умов користування багатоквартирною домофонною системою, розміщених на сайті www.astra.in.ua, що є невід'ємною складовою частиною Договору.

1.3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.3.1. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання даного Договору відповідно до його умов.
- 1.3.2. Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов'язковими для Сторін.
- 1.3.3. Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він не має права укладати цей Договір. Відповідно Замовник, який здійснив Акцепт, підтверджує своє ознайомлення та згоду з усіма умовами даного Договору.
- 1.3.4. Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він не вправі користуватися послугами Виконавця. Відповідно, Замовник, який підписав Наряд про підключення до багатоквартирної домофонної системи чи сплатив надання послуг Виконавцем вважається ознайомленим та таким, що погоджується з усіма умовами даного Договору.
- 1.3.5. Договір про підключення і користування багатоквартирною домофонною системою укладається шляхом надання згоди Замовником на приєднання до запропонованого Договору в цілому, шляхом акцептування всіх істотних умов Договору, без підпису письмового примірника Сторонами. Цей Договір має юридичну силу відповідно до ст.633 ЦК України.
- 1.3.6. Виконавець самостійно у відповідності та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору. Виконавець самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це Замовників на Сайті. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, цей Замовник має право розірвати Договір згідно з порядком, викладеним в Договорі, протягом 7 (семи) календарних днів з дня, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору. Невчинення дій, направлених на розірвання Замовником Договору у вказаний строк та продовження користування Послугами свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.
- 1.3.7. При внесенні змін до цього Договору, Виконавець розміщує повідомлення про такі зміни на сайті, окрім випадків, для яких Договором встановлений інший строк та/або порядок повідомлення про внесення змін, а також випадків, у яких Виконавець не зобов'язаний повідомляти Замовника про внесення змін. При цьому Виконавець гарантує та підтверджує, що розміщена на сайті поточна редакція тексту цього Договору є чинною.

1.4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.4.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати роботу по підключенню Замовника до багатоквартирної домофонної системи (далі – домофонна система), яка належить Виконавцю, а Замовник зобов'язується прийняти роботу та здійснювати оплату за користування домофонною системою, включаючи планове технічне обслуговування.
- 1.4.2. Цим Договором встановлюється такий графік надання Виконавцем послуг з технічного обслуговування домофонних мереж : з 9.00 год. до 18.00 год. в робочі дні з понеділка по п'ятницю, крім вихідних (субота, неділя), святкових і неробочих днів. У разі зміни графіку роботи відповідні повідомлення публікуються на сайті.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН:

2.1. Виконавець зобов'язується :

- 2.1.1. Виконати наступні роботи :

- здійснити монтаж домофонної системи ;
 - встановити абонентський термінал коло входних дверей у квартирі Замовника ; під абонентським терміналом слід розуміти ПКП (трубка) або монітор ;
 - встановити мобільний додаток «Астра Домофон» на смартфон Замовника ;
 - підключити абонентський термінал Замовника та/або мобільний додаток «Астра Домофон» на смартфоні Замовника до домофонної системи.
- 2.1.2. Термін виконання робіт, вказаних в п.2.1.1. Договору, складає 15 календарних днів з моменту оплати Замовником загальної вартості даних робіт.
 - 2.1.3. Розглядати скарги та заявки Замовника в терміни, які передбачені чинним законодавством.
 - 2.1.4. При виконанні робіт за цим Договором виконувати всі вимоги пожежної безпеки, техніки безпеки та виробничої санітарії.
 - 2.1.5. Передати роботи Замовнику по Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи.
 - 2.1.6. Не розголошувати інформацію про ключі, які відносяться до встановленої Домофонної системи.
 - 2.1.7. За рахунок Виконавця усувати несправності, які виникли з вини Виконавця, протягом 24-х годин з моменту отримання заявки Замовника.
 - 2.1.8. Усувати несправності, які виникли з вини Замовника або сторонніх осіб, протягом п'яти робочих днів з моменту оплати Замовником вартості робіт по усуненню несправностей.
 - 2.1.9. Вмикати абонентський термінал та/або мобільний додаток «Астра Домофон» на смартфоні Замовника, відключений за заборгованість, протягом трьох робочих днів з моменту пред'явлення Замовником документів про погашення заборгованості.
 - 2.1.10. Працівники Виконавця, які прибули до Замовника, зобов'язані пред'явити йому посвідчення з фотокарткою.
 - 2.1.11. Кожне прибуття працівника Виконавця для виконання робіт відповідно з п.2.1.8, 2.1.9 цього Договору оформляється по дзвінку Замовника працівником Виконавця в Журналі реєстрації заявок, де крім адреси об'єкту, фіксується зміст заявки.
 - 2.1.12. Результати і дата виконання заявки фіксується в Журналі реєстрації заявок Виконавця.
 - 2.1.13. Після виконання робіт за заявкою Замовника, внесення відповідної інформації про виконання в Журнал реєстрації, послуга/робота по цьому Договору вважається наданою/виконаною відповідно до умов цього Договору, причому підписання акту прийому-передачі виконаних робіт/наданих послуг не вимагається.
 - 2.1.14. Видати Замовнику один ключ до домофону безкоштовно. Решта ключів до домофону видаються Замовнику у Центрах обслуговування абонентів АСТРА за адресою : м. Львів, вул. Скляна, 11А, м. Львів, вул. Стрийська, 45 за ціною, що вказана на сайті <https://shop.astra.in.ua>.
Ключі до домофону видаються особам, які мають зареєстроване місце проживання за адресою, на яку видаються ключі, та/або особам, які мають право власності на квартиру за адресою, на яку видаються ключі.

2.2.Замовник зобов'язується :

- 2.2.1. Забезпечити працівникам Виконавця доступ для виконання робіт в закриті приміщення (в тому числі, квартири, щитові та інші приміщення). Будь-які складності, пов'язані з незабезпеченням доступу до вказаних приміщень, можуть привести до невиконання обов'язків Виконавця перед Замовником, усуваються силами Замовника, при цьому Виконавець звільняється від відповідальності за невиконання умов цього Договору на період існування таких складнощів.
- 2.2.2. Прийняти виконані роботи від Виконавця по Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи.
- 2.2.3. Оплатити вартість робіт, вказану в Наряді про підключення до багатоквартирної домофонної системи, в день укладення цього Договору.
- 2.2.4. Своєчасно вносити оплату за користування Домофонною системою згідно чинного тарифу Виконавця. Плата за користування Домофонною системою

включає планове технічне обслуговування і не включає позапланові виїзди працівників Виконавця, пов'язані з усуненням пошкоджень, які виникли з вини Замовника та третіх осіб.

- 2.2.5. Не допускати самовільного підключення до Домофонної системи.
- 2.2.6. Не вмикати технічно несправні і не сертифіковані абонентські термінали.
- 2.2.7. Інформувати Виконавця про виявлені несправності в роботі Домофонної системи на електронну пошту Виконавця security@astra.in.ua і додатково телефоном 0-800-20-3838 (цілодобово), 097-024-60-05 (вайбер і телеграм в робочий час).
- 2.2.8. У випадку відмови від користування Домофонною системою повідомити Виконавця заявкою із зареєстрованого номеру телефону на телефон технічної підтримки Виконавця 0-800-20-3838 (цілодобово) не пізніше, ніж за один місяць до моменту відключення абонентського терміналу та/або мобільного додатку «Астра Домофон» на смартфоні Замовника від Домофонної системи.

2.3. Виконавець має право :

- 2.3.1. Встановлювати та змінювати тарифи на підключення і користування Домофонною системою в односторонньому порядку, при умові попередження Замовника не пізніше, ніж за 30 днів до введення таких тарифів шляхом розміщення інформації на сайті www.astra.in.ua або смс-повідомленням.
- 2.3.2. Відключати абонентські термінали та/або мобільні додатки «Астра Домофон» на смартфоні, самовільно підключені сторонніми особами до Домофонної системи, відключати технічно несправне обладнання, самовільно виконану абонентську проводку.
- 2.3.3. Припинити роботи по технічному обслуговуванню та ремонту у випадку невиконання Замовником умов цього Договору по оплаті послуг користування Домофонною системою. У випадку невиконання Замовником обов'язків по своєчасній оплаті Виконавець має право не виконувати заявки на ремонт і відновлення працездатності абонентського терміналу та/або мобільного додатку «Астра Домофон» на смартфоні Замовника, який не виконав обов'язки по оплаті. Виконавець зобов'язаний приступити до виконання заявки тільки після погашення Замовником заборгованості у повному розмірі.
- 2.3.4. Відключити абонентський термінал Замовника та/або мобільний додаток «Астра Домофон» на смартфоні Замовника у випадку невиконання Замовником п.2.2.4 цього Договору протягом більш, ніж трьох місяців. За час, протягом якого користування Домофонною системою не здійснювалось з вини Замовника, плата за користування Домофонною системою стягується у повному розмірі. Підключення у такому випадку здійснюється після погашення заборгованості. При цьому Сторони підтверджують однакове розуміння цього положення Договору, яке зводиться до того, що факт відключення Виконавцем абонентського терміналу Замовника та/або мобільного додатку «Астра Домофон» на смартфоні Замовника від Домофонної системи не може розцінюватись як порушення Виконавцем будь-яких обов'язків перед Замовником і не є порушенням прав Замовника. Замовник також підтверджує своє розуміння того факту, що індивідуальне відключення його квартири від Домофонної системи не позбавляє працездатності систему в цілому, користування якою продовжує здійснюватися, а також не робить неможливим здійснення Виконавцем своїх обов'язків по цьому Договору, у зв'язку з чим грошові зобов'язання Замовника по цьому Договору продовжують існувати до повного виконання Замовником зобов'язання по цьому Договору.
- 2.3.5. Розірвати цей Договір в односторонньому порядку у випадку непогашення Замовником заборгованості за користування Домофонною системою, включаючи планове та позапланове технічне обслуговування, по закінченню одного місяця з моменту відключення його абонентського терміналу та/або мобільного додатку «Астра Домофон» на смартфоні Замовника, іншого порушення Замовником умов цього Договору. Наслідком розірвання Договору по ініціативі Виконавця може бути демонтаж Домофонної системи, яка належить Виконавцю з компенсацією Замовником усіх витрат, які пов'язані з проведенням даних робіт.

- 2.3.6. Замовник надає право Виконавцю виконувати обов'язки по цьому Договору силами третіх фізичних або юридичних осіб на підставі договору, який укладений Виконавцем з такими особами. При цьому відповідальність перед Замовником за результати дій, бездіяльності таких осіб несе Виконавець.

2.4.Замовник має право:

- 2.4.1. До закінчення виконання робіт по монтажу Домофонної системи на підставі письмової заяви відмовитись від підключення до Домофонної системи. При цьому завдані Виконавцю збитки у вигляді фактичних витрат, понесених Виконавцем по монтажу Домофонної системи, поверненню не підлягають.
- 2.4.2. На користування справною Домофонною системою.
- 2.4.3. Відмовитись від користування Домофонною системою (при відсутності заборгованості за користування Домофонною системою) шляхом розірвання цього Договору з обов'язковим письмовим сповіщенням про це Виконавця у порядку, передбаченому п.2.2.8 цього Договору. Датою розірвання цього Договору у такому випадку буде вважатися дата відключення Виконавцем абонентського терміналу Замовника та/або мобільного додатку «Астра Домофон» на смартфоні Замовника.
- 2.4.4. У випадку незгоди зі зміною Виконавцем тарифів за користування Домофонною системою, розірвати цей Договір з обов'язковим письмовим сповіщенням Виконавця протягом 15 календарних днів до введення таких тарифів. У випадку відсутності письмової заяви Замовника про розірвання Договору зміна тарифів вважається узгодженою.
- 2.4.5. Подавати Виконавцю пропозиції, заяви, скарги з питань користування Домофонною системою.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 3.1. Підключення до Домофонної системи, а також користування Домофонною системою здійснюється за плату. Вартість користування, в тому числі планове та позапланове технічне обслуговування, оплачується у відповідності з тарифами Виконавця.
- 3.2.Замовник зобов'язаний вносити плату за користування Домофонною системою кожного місяця за 5 (п'ять) робочих днів до початку місяця, за який проводиться оплата, згідно чинних тарифів Виконавця.
- 3.3.Виконавець приймає від Замовника оплату за підключення до Домофонної системи і користування Домофонною системою через платіжні термінали, платіжні Інтернет-системи чи будь-яким іншим доступним способом відповідно до законодавства та при наявності у Виконавця такої технічної можливості.
- 3.4.Оплата Замовником за користування Домофонною системою починається з моменту підписання ним Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи.

4. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 4.1.Виконавець не несе відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання обов'язків по даному Договору, якщо воно було наслідком обставин непереборної сили, тобто надзвичайних та невідворотних подій : воєнні дії, стихійні лиха, страйки, заборонні заходи державних органів. При настанні таких обставин виконання Договору відкладається до їх припинення, а у випадку їх продовження протягом місяця Виконавець має право відмовитись від виконання Договору.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 5.1.Договір в частині виконання Виконавцем підключення Замовника до Домофонної системи вважається виконаним з моменту підписання Замовником Наряду про підключення до багатоквартирної домофонної системи та встановлення кінцевого обладнання Домофонної системи.
- 5.2.Договір в частині виконання Замовником обов'язків по оплаті виконаних робіт по підключенню вважається виконаним з моменту отримання Виконавцем плати за підключення, вказаної в Наряді про підключення до багатоквартирної домофонної системи.

5.3.В частині користування Домофонною системою Замовником, а також оплати за користування Домофонною системою, Договір є безстроковим і діє до повного виконання обов'язків по цьому Договору.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 6.1.Суперечки і протиріччя Сторін, які виникли у зв'язку з виконанням даного Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди суперечка вирішується в судовому порядку.
- 6.2.Сторони несуть відповідальність за невиконання своїх обов'язків по цьому Договору у відповідності з чинним законодавством.
- 6.3.Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків, якщо вони викликані з вини Замовника. Усі пошкодження Домофонної системи, які викликані з вини Замовника або третіх осіб, усуваються Виконавцем за рахунок Замовника. Факт виявлення пошкодження, викликаного з вини Замовника або третіх осіб, оформляється відповідним актом.
- 6.4.Усі додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1.Одностороння зміна умов чи відмова виконувати умови Договору є неприпустимою, за винятком випадків, передбачених цим Договором.
- 7.2.Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору та правил користування, затверджених Виконавцем та оприлюднених на сайті.
- 7.3.Підписуючи Наряд про підключення до багатоквартирної домофонної системи, Замовник надає дозвіл на збір та обробку його персональних даних, зазначених у Наряді про підключення до багатоквартирної домофонної системи для цілей, пов'язаних з наданням Послуг та в межах, визначених законодавством України.
- 7.4.Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним та означає згоду Замовника зі всіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, погрози тощо.

8. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець: ФОП Пасічник Олександр Володимирович

юридична адреса: 79026, м. Львів, вул. Лазаренка, 36/25

поштова адреса : 79048, м. Львів, вул. Литвиненка, 3

e-mail: security@astra.in.ua , сайт www.astra.in.ua

п/р UA823253650000026002011789522 в АТ «КРЕДОБАНК», МФО 325365

РНОКПП 3101705778

конт. тел: 0-800-20-3838 (цілодобово), 097-024-60-05 (вайбер і телеграм в робочий час)

У випадку звернення Замовника до Виконавця за допомогою телефону Замовник погоджується з тим, що телефонна розмова може бути записана з метою контролю якості обслуговування Замовника.

Додаток №1
до Публічного договору (оферти)
про підключення і користування
багатоквартирною домофонною системою
діє з «17» жовтня 2025 року

Умови технічного обслуговування
загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи

вид технічного обслуговування	періодичність проведення
моніторинг системи	щоденно
підтримка бази даних мешканців	щоденно
регулювання дотягувача і перевірка закриття дверей	1 раз в 3 місяці
перевірка та регулювання електромагнітного або ригельного замка	1 раз в 3 місяці
перевірка роботи кнопки виходу «EXIT»	1 раз в 3 місяці
оновлення програмного забезпечення операційної системи	1 раз в 3 місяці
очищення викличної панелі та гнізда зчитувача ключа, мікрофона (очищення проводиться вологою серветкою)	1 раз в 3 місяці
очищення блоку комутації та перевірка цілісності з'єднання	1 раз в 3 місяці

Ремонт та заміна загальнобудинкових
технічних засобів багатоквартирної домофонної системи

- 1) Ремонт та заміна загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи.** У випадку виявлення Виконавцем несправностей загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи, усунення яких потребує проведення ремонту та/або заміни, витрати на такий ремонт та/або заміну несе Виконавець.
- 2) Протиправні дії третіх осіб.** У випадку протиправних дій третіх осіб, які спричинили пошкодження та/або знищення загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи, ремонт та/або заміна загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи здійснюється за рахунок Власника інфраструктури (ОСББ, ЛКП, ЖБК, УК). При цьому вартість ремонту загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи визначається відповідно до висновку сервісного центру та актуальних тарифів на ремонт, а вартість матеріалів і робіт по заміні загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи попередньо погоджується із Власником інфраструктури (ОСББ, ЛКП, ЖБК, УК) перед виконанням робіт по заміні загальнобудинкових технічних засобів багатоквартирної домофонної системи.

Умови технічного обслуговування, ремонту та заміни
технічних засобів багатоквартирної домофонної системи в квартирі Замовника

- 1)** У разі виявлення несправності абонентської панелі її демонтаж, що включає всі необхідні дії для зняття пристрою та підготовки до діагностики або ремонту, здійснюється технічним персоналом Виконавця в рахунок плати за користування Домофонною системою без внесення додаткових оплат Замовником.
- 2)** Діагностика обладнання. Проведення Виконавцем діагностики обладнання – абонентської панелі, включаючи тестування її працездатності, здійснюється технічним персоналом

Виконавця у відповідності до регламенту в рахунок плати за користування Домофонною системою без внесення додаткових оплат Замовником.

3) Оновлення програмного забезпечення операційної системи. Оновлення програмного забезпечення операційної системи абонентської панелі здійснюється Виконавцем 1 раз на 3 місяці в рахунок плати за користування Домофонною системою без внесення додаткових оплат Замовником. Ця послуга включає в себе встановлення останніх оновлень програмного забезпечення для забезпечення стабільної та безпечної роботи пристрою.

4) Діагностика на об'єкті у разі виникнення проблем, які можуть бути вирішені без заміни комплектуючих (наприклад, перепідключення, продзвонювання кабелів, перезавантаження пристрою), діагностичні роботи виконуються в рахунок плати за користування Домофонною системою без внесення додаткових оплат Замовником.

5) Виїзд технічного персоналу Виконавця до Замовника 1 раз в 1 місяць в робочий час Виконавця здійснюється протягом 24-х годин з моменту отримання виклику в рахунок плати за користування Домофонною системою без внесення додаткових оплат Замовником.

За кожен терміновий виклик технічного персоналу Виконавця з приводу несправності технічних засобів багатоквартирної домофонної системи в позаробочий час у вихідні дні (субота, неділя), святкові та неробочі дні (дні державних та релігійних свят згідно із ст.73 КЗпП України) та у позаробочий час (з 18.00 год. по 9.00 год.) у робочі дні (з понеділка по п'ятницю включно) Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю 1000,00 грн. (одну тисячу гривень 00 коп.) протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання наданого Виконавцем рахунку.

6) Ремонт обладнання у квартирі, зокрема, абонентської панелі домофона. У випадку виявлення Виконавцем несправностей обладнання, зокрема, абонентської панелі домофона, усунення яких потребує проведення ремонту, витрати на такий ремонт несе Замовник (якщо гарантійний термін від виробника чи інсталятора обладнання закінчився). При цьому вартість ремонту визначається відповідно до висновку сервісного центру та актуальних тарифів на ремонт.

7) Заміна витратних матеріалів у квартирі. Заміна витратних матеріалів у квартирі, які не підлягають ремонту, зокрема, таких як блок живлення, оптичний перетворювач, проводиться за рахунок Замовника. При цьому вартість матеріалів і робіт попередньо погоджується з Замовником перед виконанням робіт по заміні витратних матеріалів.

8) Додаткові роботи, які не входять до стандартного переліку послуг, наприклад, перенесення абонентської панелі або прокладання додаткових кабелів, оплачуються Замовником окремо. При цьому вартість додаткових робіт попередньо погоджується з Замовником перед виконанням таких робіт.

Виконавець: ФОП Пасічник Олександр Володимирович

юридична адреса: 79026, м. Львів, вул. Лазаренка, 36/25

поштова адреса : 79048, м. Львів, вул. Литвиненка, 3

e-mail: security@astra.in.ua , сайт www.astra.in.ua

п/р UA823253650000026002011789522 в АТ «КРЕДОБАНК», МФО 325365

РНОКПП 3101705778

конт. тел: 0-800-20-3838 (цілодобово), 097-024-60-05 (вайбер і телеграм в робочий час)

У випадку звернення Замовника до Виконавця за допомогою телефону Замовник погоджується з тим, що телефонна розмова може бути записана з метою контролю якості обслуговування Замовника.